

AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF (VRIJSTELLING VAN SCHOOLBEZOEK)

(Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969)

2018

Dit formulier is bestemd voor het aanvragen van verlof (vrijstelling van schoolbezoek). Het hoofd van de school/instelling neemt (eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar) een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van **maximaal tien schooldagen**. Hierbij is het hoofd van de school/instelling gehouden aan de bepalingen in de Leerplichtwet. Het hoofd van de school/instelling heeft dus niet de vrijheid om naar eigen inzicht verlof toe te staan. Ook bestaat er geen "recht" op tien dagen verlof. Het hoofd van de school/instelling kan alleen verlof verlenen vanwege "gewichtige omstandigheden". Als de aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' **meer dan tien schooldagen** beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de **leerplichtambtenaar** van de woongemeente van de leerling, die een besluit neemt. Dit kan nooit een aanvraag zijn voor vakantieverlof.

De leerplichtambtenaar deelt de beslissing schriftelijk aan de aanvrager(s) mee, nadat ouder(s)/verzorger(s) en het hoofd van de school/instelling zijn gehoord. Een afschrift zal naar het hoofd van de school/instelling worden gestuurd.

> IN TE VULLEN DOOR DE OUDER(S)/VERZORGER(S):

Naam van de school : _____

Voor- en achternaam leerling : _____ groep/leerjaar _____

Geboortedatum : _____

Adres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Telefoonnummer + emailadres : _____

Datum eerste verlofdag : _____ Datum laatste verlofdag _____ Totaal aantal dagen _____

Zijn er binnen het gezin nog meer leerplichtige kind(eren) die een andere school bezoeken en waarvoor verlof wordt aangevraagd:

- NEE
- JA Naam en geboortedatum van de leerling(en) _____
- Naam van de school _____

Alvorens een besluit te nemen over de aanvraag zullen de hoofden van de verschillende scholen/instellingen zich over de aanvraag buigen en er zal een gezamenlijk besluit worden genomen. Ook kan nog advies worden ingewonnen bij de leerplichtambtenaar!

"GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN" waarvoor verlof wordt aangevraagd (x) aankruisen:

- bij verhuizing: maximaal 1 schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 dagen;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3^{de} graad: in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag, in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Overleggen bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3^{de} graad: maximaal 10 dagen. Overleggen bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
- bij overlijden van bloed- of aanverwant in de 1^{ste} graad: maximaal 5 schooldagen; in de 2^{de} graad: maximaal 2 schooldagen; in de 3^{de} en 4^{de} graad: maximaal 1 schooldag; in het buitenland: 1^{ste} tot en met 4^{de} graad maximaal 5 schooldagen. Overleggen bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden);
- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden.

Mag mijn kind op vakantie buiten de schoolvakanties?

NEE! De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan **alle vier** de onderstaande voorwaarden kan het hoofd van de school/instelling op verzoek extra vakantieverlof toestaan: (De vakantie binnen schooltijd is nooit langer dan tien schooldagen. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar)

1. ten minste één van de ouders heeft een beroep met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca
2. het gezin kan in geen van de schoolvakanties in één schooljaar met vakantie
3. de extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar
4. op vakantie gaan tijdens één van de schoolvakanties leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's.

Een ondergetekende accountantsverklaring, waaruit dit blijkt, dient te worden overlegd.

Verder dient u met de volgende voorwaarde rekening te houden:

- in verband met de eventuele bezwaarschriftenprocedure moet de aanvraag ten minste zes weken van tevoren bij het hoofd van de school/instelling te worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven:

- familiebezoek in het buitenland
- goedkope tickets in het laagseizoen;
- omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- vakantiespreiding;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte;
- samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- sabbatical;
- wereldreis/verre reis

DATUM: _____

HANDTEKENING AANVRAGER: _____

IN TE VULLEN DOOR HET HOOFD VAN DE SCHOOL (verlof maximaal tien schooldagen):

Het verlof wordt:

- wel verleend
 niet verleend*
 meer dan tien schooldagen, aanvraag wordt doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar

* Verlof wordt niet verleend op grond van:

Naam van de school: _____ Handtekening van het hoofd van de school/instelling _____

Ridderkerk, _____ (datum)

N.B.: Indien u zich niet met de deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij het hoofd van de school/instelling.

Indien nodig kan telefonisch advies gevraagd worden aan één van de leerplichtambtenaren via telefoonnummer: (0180)451210 of 451334 of 451266 of per email: leerplicht@ridderkerk.nl